

KAUNO MAIRONIO UNIVERSITETINĖ GIMNAZIJA
2017 METŲ VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS

IVADAS

1. Įstaigos socialinis kontekstas.

Daugumos gimnaziją lankančių mokinių šeimų socialinė-ekonominė padėtis yra vidutinė. Tai sprendžiame iš pokalbių su mokiniais, jų tėvais, nemokamą maitinimą gaunančių mokinių skaičiaus. Šiuo metu nemokamai maitinami 43 mokiniai (pernai 52), tai sudaro 8,4 proc., šiek tiek padaugėjo pavėžėjamų mokinių skaičius – 64 (12,5 proc., buvo 11,7).

Padaugėjo pilnose šeimose gyvenančių mokinių skaičius – 356 (69 proc., buvo 63), 121 mokiniai (23,5 proc.) – nepilnose; 109 mokiniai (21 proc., buvo 16,2) gyvena daugiavaikėse šeimose ir 16 mokinių (3 proc.) gyvena šeimose, kurių vienas iš tėvų išvykęs į užsienį.

38 mokinių (7 proc.) tėvai neturi darbo, 21 (4 proc.) mokinio tėvai turi negalią, 2 mokinių šeimose yra neįgalių brolių, seserų, 3 mokinių vienas iš tėvų yra studentas. Gimnazijoje mokosi 33 (7 proc.) netekę maitintojo mokiniai, 2 mokiniams paskirta globa. Viena IV gimnazijos klasės mokinė yra akloji. Probleminių, disfunkcinių (asocialių) šeimų gimnazijoje nėra.

2. Mokinių skaičiaus gimnazijoje kaita. Mokinių skaičiaus vidurkio kaita I–II ir III–IV klasėse.

Mokinių skaičiaus kaita gimnazijoje	2013 m.		2014 m.		2015 m.		2016 m.	
	sk.	proc.	sk.	proc.	sk.	proc.	sk.	proc.
	506	-4,2	505	-0,1	480	–	513	+6,4
Mokinių skaičiaus vidurkio kaita	I–II	III–IV	I–II	III–IV	I–II	III–IV	I–II	III–IV
	216	290	222	283	252	228	257	256
Vidutinis mokinių skaičius klasėje	28,1		26,6		25,3		27,0	

2016 m. rugsėjo 1 d. gimnazijoje mokėsi 513 mokinių. Naujai sukomplektuotos penkios pirmos gimnazijos klasės – 133 (vidurkis 26,6) mokiniai. Naujais mokiniais pasipildė antros ir trečios gimnazijos klasės. Iš viso sukomplektuota 19 klasių, vidutinis mokinių skaičius klasėje sudaro 27,0 mokinio. Bendras mokinių skaičius palyginus su 2015–2016 m. m. išaugo 33 mokiniais.

3. Įgijusių vidurinių ir pagrindinių išsilavinimą mokinių dalis.

Vidurinio išsilavinimo įgijimas.

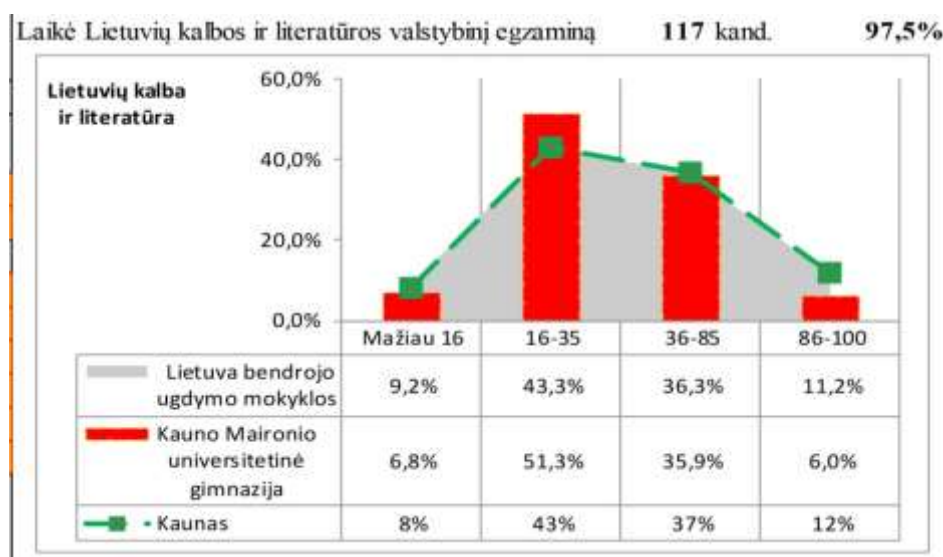
2016 metais vidurinio ugdymo programą baigė 120 mokinių. Visi abiturientai (100 proc.) išlaikė brandos egzaminus ir įgijo vidurinį išsilavinimą. Keturių abiturientų valstybinių brandos egzaminų žinios buvo įvertintos 100 balų (anglų kalbos – 3, lietuvių kalbos ir literatūros – 1); 90–99 balų įvertinimus gavo 28 mokiniai (anglų kalbos – 19, matematikos – 3, lietuvių kalbos ir literatūros – 2, informacinių technologijų – 2, istorijos – 1, rusų kalbos – 1. Sėkmingiausiai išlaikyti anglų kalbos (išlaikymo vidurkis – 64,8), geografijos (60,7), istorijos (54,2), rusų kalbos (82,8) valstybiniai brandos egzaminai. Visų 10-ties valstybinių brandos egzaminų išlaikymo vidurkis – 52 balai.

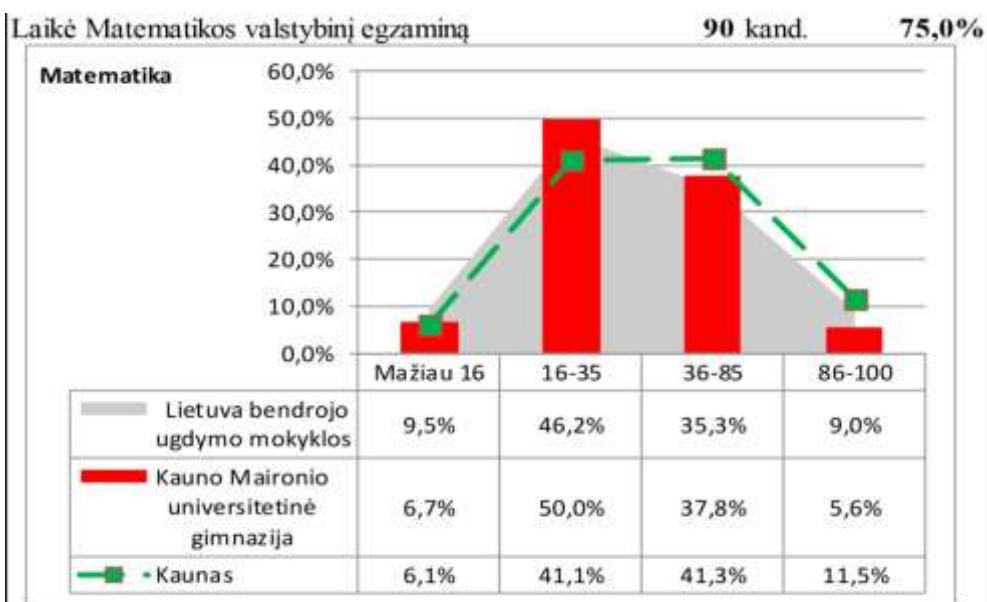
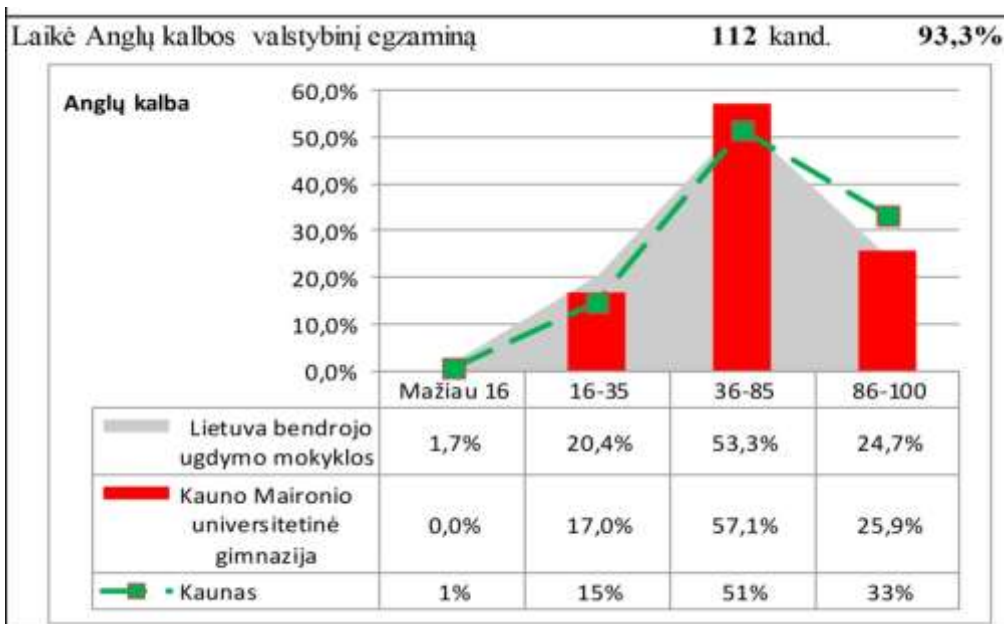
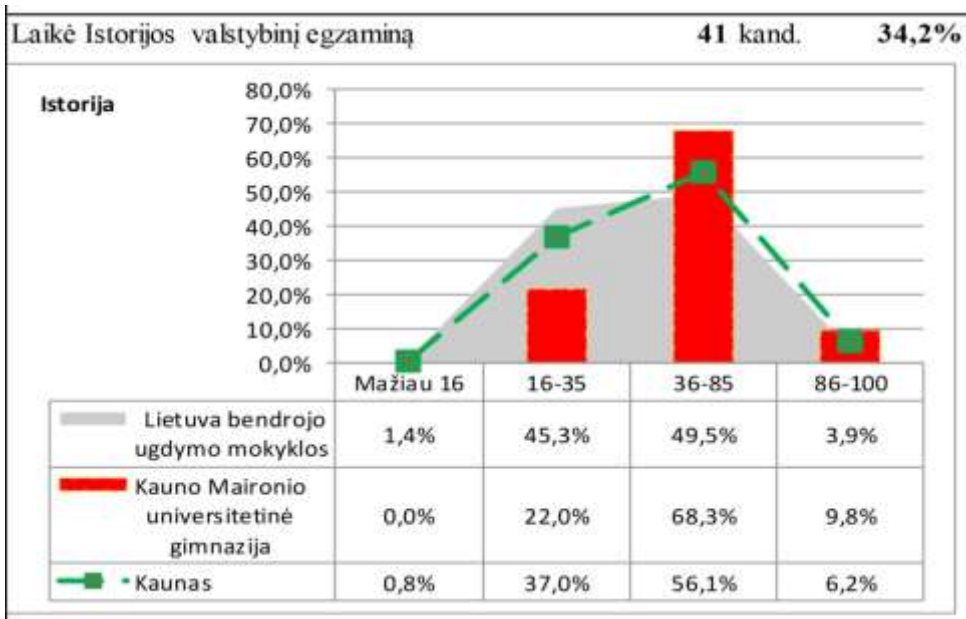
Gimnazijos abiturientų valstybinių brandos egzaminų įvertinimo vidurkis.

Dalykai Metai	Lietuvių kalba	Anglų kalba	Matematika	Istorija	Fizika	Biologija	Chemija	Geografija	IT
2014	54,0	55,7	44,0	39,9	44,0	44,1	43,1	45,5	42,8
2015	38,5	70,4	75,0	61,0	56,2	45,5	46,8	40,5	58,8
2016	38,0	64,8	37,3	54,2	46,4	37,4	49,9	60,7	48,1

Dalykų reitingai (pagal Kauno miesto savivaldybės analizę ir NEC)

Metai	Dalykai	Lietuvių kalbos laikymo kokybės indeksas	Anglų kalbos laikymo kokybės indeksas	Matematikos laikymo kokybės indeksas	Istorijos laikymo kokybės indeksas
2014		118,0	123,0	70,8	80,3
2015		115,3	176,6	114,8	107,5
2016		118,9	164,1	90,5	92,7





Pasiiekimų lygis	Dalykai	Metai	Lietuvių kalba	Anglų kalba	Matematika	Istorija	Fizika	Biologija	Chemija	Geografija	Rusų kalba	IT
	Patenkinamas (16–35 balai)	2014	23,7	24,2	43,8	53,4	33,3	33,3	50,0	38,1	33,3	53,8
2015		51,2	5,2	17,7	8,5	29,4	39,5	53,8	0	0	15,0	
2016		51,3	16,8	48,8	22,0	32,0	65,2	37,5	0	0	46,7	
Pagrindinis (36–85 balai)	2014	60,2	58,2	54,2	42,5	66,7	66,7	42,9	57,1	33,3	34,6	
	2015	43,3	45,3	66,1	84,8	70,6	47,4	46,2	92,9	100	55,0	
	2016	42,7	57,5	45,6	68,3	68,0	34,8	62,5	100	50,0	33,3	
Aukštesnysis (86–100 balų)	2014	14,0	17,6	2,0	1,4	0	0	7,1	4,8	33,3	11,5	
	2015	5,5	21,9	16,1	6,8	0	13,2	0	7,1	0	30,0	
	2016	6,0	25,7	5,6	9,8	0	0	0	0	50,0	20,0	

Pagrindinio išsilavinimo įgijimas.

2016 metais pagrindinio ugdymo programą baigė 128 mokiniai, visi mokiniai (100 proc.) dalyvavo pagrindinio ugdymo pasiekimų patikroje (PUPP) ir įgijo pagrindinį išsilavinimą.

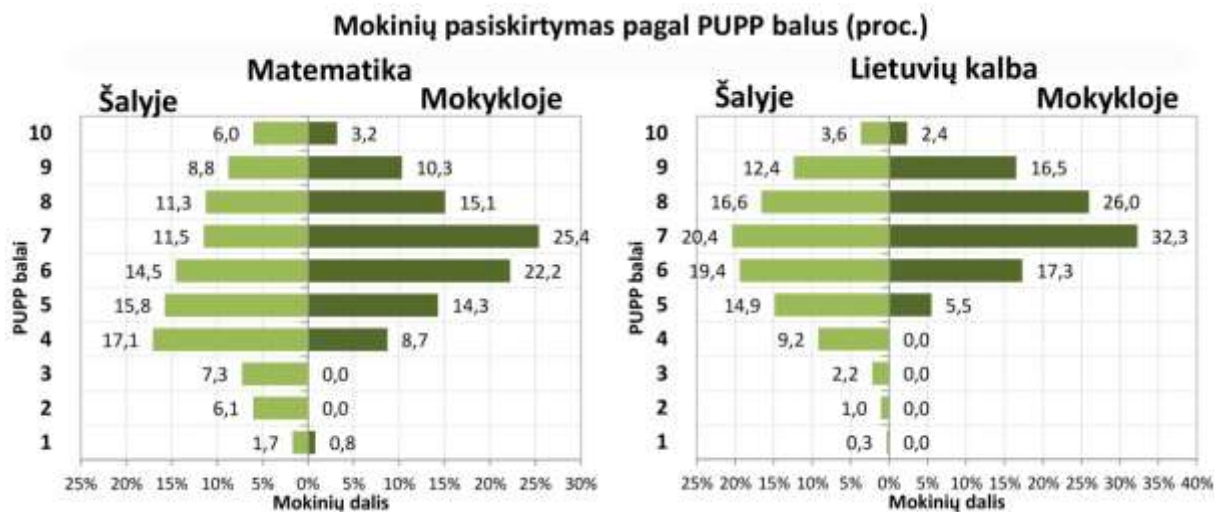
Lietuvių kalbos patikroje labai gerai įvertinti 24 mokiniai (18,8 proc.), gerai – 74 mokiniai (57,8 proc.), patenkinamai – 30 mokinių (23,4 proc.).

Palyginus su 2014–2015 mokslo metais lietuvių kalbos PUPP rezultatai yra panašūs ir atitinka mokinių pažangos lūkesčius. Palyginus su šalies mokyklų rodikliais, gimnazijos mokinių lietuvių kalbos patikros įvertinimo (balais) vidurkis yra 7,4, šalies – 6,6.

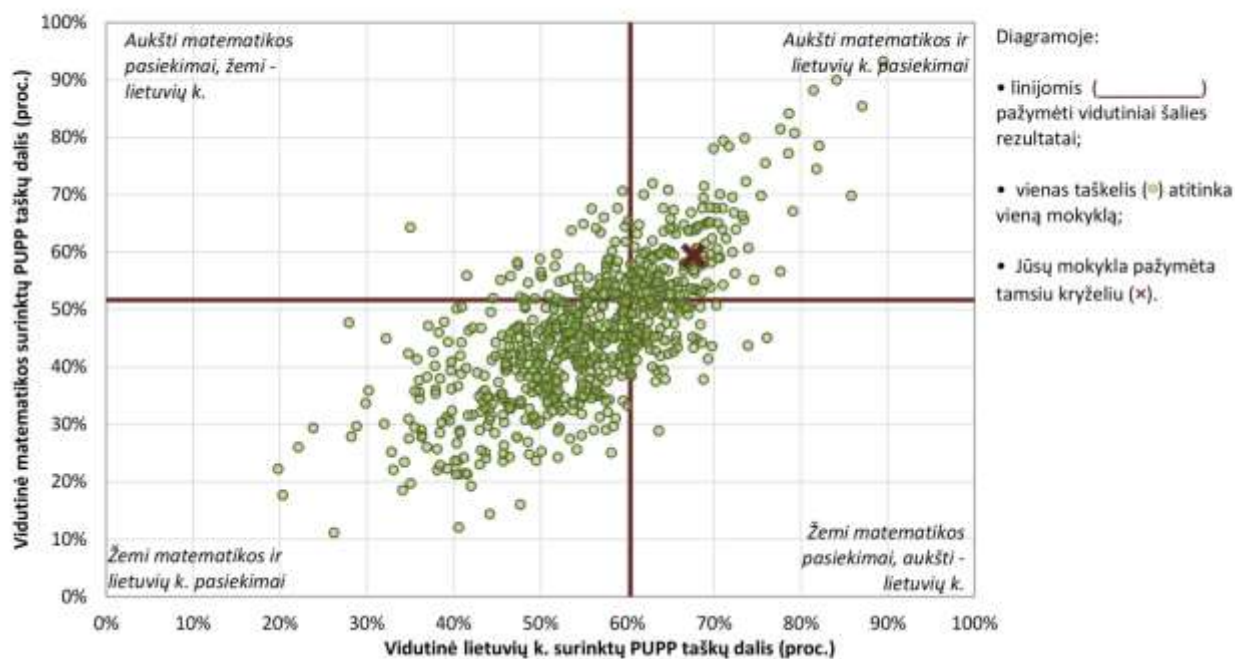
Matematikos patikroje labai gerai įvertinta 17 mokinių (13,3 proc.), gerai – 52 mokiniai (40,6 proc.), patenkinamai – 58 mokiniai (45,3 proc.), nepatenkinamai 1 mokiny (0,8 proc.)

Palyginus su 2014–2015 mokslo metais, matematikos patikros kokybės rodikliai išaugo 9,7 proc. Palyginus su šalies mokyklų rodikliais gimnazijos mokinių matematikos patikros įvertinimo (balais) vidurkis yra 6,6, šalies – 5,8.

PUPP rezultatų analizė (NEC duomenys).



Šalies mokyklų matematikos ir lietuvių k. vidutiniškai surinktų PUPP taškų (proc.) išsibarstymo diagrama



PUPP įvertinimai

Mokslo metai	Lietuvių kalba				Matematika			
	L. gerai	Gerai	Pat.	Nepat.	L. gerai	Gerai	Pat.	Nepat.
2013–2014 m. m. (120 mok.)	14	61	45	-	23	36	59	2
2014–2015 m. m. (104 mok.)	24	57	22	-	19	27	53	4
2015–2016 m. m. (128 mok.)	24	74	30	-	17	52	58	1

4. Mokinių, ugdomų pagal neformaliojo švietimo programas, dalis.

Mokinių užimtumas neformaliajame švietime	2015–2016 m. m.	2016–2017 m. m.	Pokytis
Gimnazijoje	218 (45,9 proc.)	265 (51,7 proc.)	Padidėjo 5,6 proc.
Miesto neformaliojo ugdymo įstaigose	199 (41,9 proc.)	183 (35,6 proc.)	Sumažėjo 6,3 proc.
Iš viso lanko	318 (67,5 proc.)	332 (64,7 proc.)	Sumažėjo 2,8 proc.
Nelanko	157 (33 proc.)	181 (35,2 proc.)	Padidėjo 2,2 proc.

2016–2017 m. m. mokinių neformaliajam užimtumui skirta 47 nepamokinės veiklos valandos, kurios panaudojamos: meno kolektyvams, meninei raiškai ir kūrėjų klubui (22 val.), pilietiniam ir krikščioniškam ugdymui, nevyriausybinėms (maironiečių, samariečių) organizacijoms (10 val.), sportui ir sveikai gyvensenai (10 val.), ekologiniam ir gamtosauginiam ugdymui (5 val.). Maironiečių draugijos veikloje šiuo metu dalyvauja 114 mokinių, samariečių bendrijoje – 37 mokiniai.

5. Mokinių lankomumo duomenys.

Mokslo metai	Vidutiniškai 1 mokinys per mokslo metus praleido iš viso pamokų			Vidutiniškai 1 mokinys per mokslo metus praleido pamokų dėl nepateisinamų priežasčių		
	Vidutiniškai	I–II kl.	III–IV kl.	Vidutiniškai	I–II kl.	III–IV kl.
2013–2014 mokslo metai	100	83	113	22	13	29
2014–2015 mokslo metai	99	88	109	28	13	31
2015–2016 mokslo metai	87	78	92	14	11	17

2015–2016 m. m. mokinių lankomumo rodikliai, palyginus su ankstesniais mokslo metais yra geresni. Vidutiniškai vienas I–II klasių mokinys praleido 87 (buvo 99), III–IV klasių – 92 (buvo 109) pamokas per metus. Kasmet stengiamasi 5–10 proc. sumažinti praleistų pamokų skaičių. Aktyvi mokinių pamokų nelankymo prevencija, į kurią įtraukiami klasių auklėtojai, psichologas, socialinis pedagogas, dalykų mokytojai, mokiniai, jų tėvai, globėjai, Vaiko gerovės komisijos nariai ir gimnazijos administracija padėjo ženkliai sumažinti nepateisinamai praleistų pamokų skaičių III–IV klasėse – vidutiniškai nuo 31 pamokos ankstesniais metais iki 17 pamokų 2015–2016 m. m.

6. Mokytojų skaičiaus kaita, mokytojų, turinčių pedagoginę ir dalykinę kvalifikaciją, dalis.

Kategorija	2014 m.	2015 m.	2016 m.
Ekspertai	6	7	7
Metodininkai	25	25	27
Vyresnieji mokytojai	13	14	13
Mokytojai	8	6	5
Iš jų: mokslų daktarai	4	4	4
Magistrai	20	20	20
Aukštasis išsilavinimas	100 proc.	100 proc.	100 proc.
Iš viso mokytojų:	52	52	52

Gimnazijoje dirba 52 aukštos kvalifikacijos mokytojai (65,3 proc. ekspertų, metodininkų) ir pagalbos mokiniui specialistai: 7 mokytojai ekspertai, 27 mokytojai metodininkai, 13 vyresniųjų mokytojų, ugdymo karjerai specialistai, psichologas, socialinis pedagogas, sveikatos priežiūros specialistas. Pagrindinėse pareigose dirba 42, nepagrindinėse – 10 mokytojų. Penki gimnazijos mokytojai yra miesto dalykų metodinių būrelių nariai, aštuoni mokytojai šalies projekto *Šiuolaikinės mokymosi aplinkos* dalyviai, viena mokytoja – mokyklų veiklos kokybės išorės vertintoja, vienas mokytojas – aukštųjų mokyklų programų vertintojas, vienuolika mokytojų – valstybinių brandos egzaminų vertintojai, direktorė ir du jos pavaduotojai – švietimo konsultantai. Kompetentinga bei inovatyvi vadovų komanda siekia užtikrinti valdymo demokratiškumą bei lyderystės skatinimą, siekia, kad mokytojai įgytų naujų kompetencijų, padedančių kryptingai orientuoti gimnazijos veiklą į nuolat besimokančios, modernios ir geros mokyklos siekiamybę.

7. Žemės panaudos sutartis.

Naudojamo žemės sklypo panaudos sutartis sudaryta. Įstaigai perduoto nekilnojamojo turto patikėjimo teisė Nekilnojamojo turto registre įregistruota.

8. Higienos pasas (yra ar nėra).

Gimnazijai išduotas Kauno visuomenės sveikatos centro 2011 m. vasario 10 d. leidimas-higienos pasas Nr. 9-0118(6).

9. Energijos vartojimo auditas.

Energetinis auditas atliktas 2009 m. kovo 1 d. ir papildytas 2009 m. gruodžio mėnesį (atliko UAB „Konsulta“).

II SKYRIUS

PRAEJUSIŲ METŲ SITUACIJOS ANALIZĖ

2.1. Išorės lėšų pritraukimo tendencijos ir finansinių prioritetų realizacija

Išorės lėšos	2014 metais (tūkst. Eur)	2015 metais (tūkst. Eur)	2016 metais (tūkst. Eur)
2 proc. parama	3,7	4,2	3,9
Paramos lėšos	9,5	5,1	5,6
Valgyklos nuoma	4,9	6,1	6,4

2.2. Finansinių prioritetų realizacija (Paramos lėšos).

Metai	Panaudota	Lėšos (tūkst. Eur)
2014 m.	Rūbų spintelės	2,1
	Mokinių vykimo į olimpiadas, renginius išlaidos	0,4
	Renginių organizavimas	0,7
	Reklaminiai ženkliai su logotipais	0,6
	Kopijavimo aparatas	1,0
	Remonto ir priežiūros paslaugos	0,9
	Ūkio, higienos prekės, kanceliarinės prekės	1,3
2015 m.	Renginių organizavimas	0,9
	Mokinių vykimo į olimpiadas, renginius išlaidos	1,6
	Ūkio, higienos prekės, kanceliarinės prekės	2,0
	Baldai moksleivių poilsio zonoms	2,1
2016 m.	Rūbų spintelės	2,8
	Baldai moksleivių poilsio zonoms	2,4
	Kiemo vartai	4,0
	Mokinių vykimo į olimpiadas, renginius išlaidos	0,8
	Renginių organizavimas	1,1
	Ūkio, higienos prekės, kanceliarinės prekės	0,7
	Bibliotekos informacinės sistemos atnaujinimas	0,4
	Investicinis projektas	1,0

2.3. Valstybės tikslinės specialiosios dotacijos.

Panaudota	Lėšos (tūkst. Eur)		
	2014 metais	2015 metais	2016 metais
Darbo užmokesčiui	1727,4	492,6	498,8
Socialinio draudimo įmokoms	542,6	153,7	153,0
Spaudiniams	3,8	5,3	6,6
Kitoms prekėms	16,0	3,0	3,2
Kvalifikacijos kėlimui	5,5	2,7	4,3
Kitoms paslaugoms	3,5	0,7	0,9
Darbdavių socialinei paramai	4,1		1,5
Kitos mašinos ir įrenginiai	8,5		
Iš viso	2311,4	658,0	668,3

2.4. Savivaldybės lėšos.

Panaudota	Lėšos (tūkst. Lt)		Lėšos (tūkst. Eur)
	2014 metais	2015 metais	2016 metais
Darbo užmokesčiui	342,9	108,4	119,9
Socialinio draudimo įmokoms	104,6	33,9	37,1
Komunalinėms paslaugoms	165,1	60,0	33,2
Spaudiniams	0,4	0,1	0,1
Kitoms prekėms	2,5	6,9	24,5
Kitoms paslaugoms	10,6	4,6	3,6
Nemok. maitinimo g-bos išlaidos	4,9	1,2	1,6
Darbdavių socialinei paramai	1,0	0,3	0,8
Negyvenamieji pastatai			29,9
Kiti pastatai ir statiniai			16,0
Kitos mašinos ir įrengimai	20,0		
Mokinių pavėžėjimui	97,2	29,2	31,0
Miesto darnaus vystymosi programa		14,5	
Iš viso	749,2	259,1	297,7

2.5. Informacija apie įstaigos valdomo pastato fizinę būklę (2016 m. statinio kasmetinės apžiūros duomenimis).

Pagrindinio statinio (1C3p) dalių ir inžinerinės įrangos būklės įvertinimas:

Pamatai	Išorinės sienos	Stogas	Langai	Lauko durys	Vidinės sienos	Lubos	Vidaus durys	Grindys	Maisto ruošimas		Tualetai			Šildymas, vėdinimas		Vandentiekis, kanalizacija		Elektros sistema			Pritaikymas neįgalųjų poreikiams (jei reikia)	Komentarai
									Patalpos	Įrenginiai	Patalpos	Uždaros kabinos	Įrenginiai	Šilumos punktas	Šildymo sistema	Vandentiekio sistema	Kanalizacijos sistema	Elektros instaliacija	Elektros skydinės	Šviestuvai		
K	K	AK	AK	AK	P	P	P	K	AP	P	AK	AK	AK	AK	P	P	AK	AK	AK	Pritaikyta tik WC	Statinio dalys, pažymėtos „AK“, remontuotos ES struktūrinių fondų lėšomis. Projektui užbaigti būtina įrengti liftą ir pandusus neįgaliesiems.	

Santrumpos: NR – nereikalingas remontas, P – reikalingas paprastas remontas, K – reikalingas kapitalinis remontas, AB – avarinė būklė, AK – atliktas kapitalinis remontas, AP– atliktas paprastas remontas.

Pastabos:

1. Kiekvienais metais statinio dalių ir inžinerinės įrangos būklė vertinama atsižvelgiant į statinio kasmetinės apžiūros rezultatus.
2. Įstaiga naudojamo pastato techninę priežiūrą vykdo statybos teisės aktų nustatyta tvarka.
3. Statinio dalių ir inžinerinės įrangos būklės įvertinimo duomenys ir kasmetinės apžiūros akte numatytos priemonės statinio fizinei būklei ir aplinkos higieninei būklei gerinti turi būti pagrindas rengiant turto priežiūros ir remonto programą, planuojant statinio ir jo inžinerinės įrangos remonto ar rekonstrukcijos darbus ir jų finansavimą.

2.6. Informacija apie įstaigos valdomo pastato fizinę būklę (2016 m. statinio kasmetinės apžiūros duomenimis).

Pagalbinio statinio (2C1p) dalių ir inžinerinės įrangos būklės įvertinimas:

Pamatai	Išorinės sienos	Stogas	Langai	Lauko durys	Vidinės sienos	Lubos	Vidaus durys	Grindys	Maisto ruošimas		Tualetai			Šildymas, vėdinimas		Vandentiekis, kanalizacija		Elektros sistema			Pritaikymas neįgalųjų poreikiams (jei reikia)	Komentarai		
									Patalpos	Įrenginiai	Patalpos	Uždaros kabinos	Įrenginiai	Šilumos punktas	Šildymo sistema	Vandentiekio sistema	Kanalizacijos sistema	Elektros instaliacija	Elektros skydinės	Šviestuvai				
P	P	AK	AK	AK	P	P	P	AP	–	–	K	K	K	–	AK	AK	AK	AK	AK	AK	AK	AK	Nepritaikyta	Pastatas remontuotas ES struktūrinių fondų lėšomis. Projektui užbaigti būtina atlikti WC patalpų kapitalinį remontą pritaikant neįgaliesiems, įrengti pandusus ir keltuvaž.

Santrumpos: NR – nereikalingas remontas, P – reikalingas paprastas remontas, K – reikalingas kapitalinis remontas, AB – avarinė būklė, AK – atliktas kapitalinis remontas, AP – atliktas paprastas remontas.

Pastabos:

1. Kiekvienais metais statinio dalių ir inžinerinės įrangos būklė vertinama atsižvelgiant į statinio kasmetinės apžiūros rezultatus.
2. Įstaiga naudojamo pastato techninę priežiūrą vykdo statybos teisės aktų nustatyta tvarka.
3. Statinio dalių ir inžinerinės įrangos būklės įvertinimo duomenys ir kasmetinės apžiūros akte numatytos priemonės statinio fizinei būklei ir aplinkos higieninei būklei gerinti turi būti pagrindas rengiant turto priežiūros ir remonto programą, planuojant statinio ir jo inžinerinės įrangos remonto ar rekonstrukcijos darbus ir jų finansavimą.

Tikslų įgyvendinimo laipsnis pagal prognozuotus laukiamus rezultatus

Tikslas	Minimalus lauktas rezultatas	Įstaigos pasiektas realus rezultatas	Maksimalus lauktas rezultatas
<p>1 tikslas – Tobulinant pasirinktas mokinio pažangos ir pasiekimų stebėjimo formas pasiekti, kad kasmet apie 10 proc. mokinių padarys pasirinkto dalyko pažangą, 100 proc. mokinių įgis pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą.</p>	<p>I–II klasių mokiniai fiksuoja savo asmeninę pažangą įsivertinimo lapuose, dalykų mokytojai fiksuoja mokinio pasiekimus ir pažangą lentelėse (Mokytojų serveris). Kasmet apie 10 proc. mokinių padaro pasirinkto dalyko pažangą, geba įsivertinti savo pasiekimus ir kartu su mokytoju, klasės auklėtoju numato tolimesnės pažangos žingsnius. 100 proc. mokinių įgis pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą.</p>	<p>I–II klasių mokiniai stebi ir fiksuoja savo asmeninę pažangą patobulintuose įsivertinimo lapuose. Dalykų mokytojai fiksuoja mokinio pasiekimus ir pažangą lentelėse (Mokytojų serveris). Individuali mokinio pažanga analizuojama ne mažiau nei du kartus per metus (pagal poreikį), daromos korekcijos, teikiama reikalinga pagalba. Kasmet apie 10 proc. mokinių padaro pasirinkto dalyko pažangą, geba įsivertinti savo pasiekimus, kartu su mokytoju, klasės auklėtoju numato tolimesnės pažangos žingsnius. 100 proc. mokinių įgijo pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą.</p>	<p>I–II klasių mokiniai stebi ir fiksuoja savo asmeninę pažangą įsivertinimo lapuose, dalykų mokytojai fiksuoja mokinio pasiekimus ir pažangą lentelėse (Mokytojų serveris). Ne mažiau nei du kartus per metus analizuojami pasiekti rezultatai, daromos korekcijos, teikiama reikalinga pagalba mokiniui. Kasmet apie 10 proc. mokinių padaro pasirinkto dalyko pažangą, geba įsivertinti savo pasiekimus, kartu su mokytoju, klasės auklėtoju numato tolimesnės pažangos žingsnius. 100 proc. mokinių įgis pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą.</p>
<p><i>Komentaras: Pasiektas maksimalus lauktas rezultatas.</i></p>			

Tikslas	Minimalus lauktas rezultatas	Įstaigos pasiektas realus rezultatas	Maksimalus lauktas rezultatas
<p>2 tikslas – Racionaliai naudojant Savivaldybės, Paramos ir kitų fondų lėšas rekonstruoti gimnazijos pastatą, vidaus patalpas bei pradėti rengtis naujos sporto salės statybai.</p>	<p>Vyksta gimnazijos pastato rekonstrukcijos projektavimo darbai, pradedamas rengti naujos sporto salės statybos techninis projektas. Papildomai įrengtos poilsio zonos mokiniams III aukšte, atnaujinta IKT 201, 205, 305 kabinetuose, atliktas patalpų remontas ir kiti darbai. Atsiradus papildomo finansavimo galimybei,</p>	<p>Parengtas gimnazijos pastato išorės atnaujinimo ir vidaus rekonstrukcijos techninis projektas. Naujos sporto salės statybos techninį projektą rengs miesto savivaldybė, atsižvelgdama į bendrą Steigiamojo Seimo aikštės rekonstrukcijos planą. Įrengtos papildomos poilsio zonos</p>	<p>Vyksta gimnazijos pastato rekonstrukcijos projektavimo darbai, pradedamas rengti naujos sporto salės statybos techninis projektas, pradedama sporto salės statyba. Papildomai įrengtos poilsio zonos mokiniams III aukšte, atnaujinta IKT 201, 205, 305 kabinetuose, atliktas patalpų remontas ir kiti darbai. Atsiradus papildomo finansavimo galimybei, planuojama atnaujinti aktų</p>

	planuojama atnaujinti aktų salės grindų dangą.	mokiniams I–III aukštuose, atnaujinti mokytojų poilsio kambario baldai. Aktų salės grindų dangos atnaujinimas perkeliamas į 2017 metus, nes planuojama patalpų rekonstrukcija.	salės grindų dangą.
Komentaras: Pasiiektas maksimalus lauktas rezultatas. Naujos sporto salės statybos techninį projektą ketina parengti miesto savivaldybė, atsižvelgdama į bendrą Steigiamojo Seimo aikštės rekonstrukcijos planą.			

Plačiojo įsivertinimo išvados

Privalumai	Trūkumai	Tobulinti pasirinkti įstaigos veiklos aspektai
4.1.1. Bendroji rūpinimosi mokiniais politika 1.1.5. Mokyklos atvirumas ir svetingumas 5.1.1. Mokyklos vizija, misija ir tikslai 1.1.2. Tradicijos ir ritualai 1.1.4. Bendruomenės santykiai 1.4.1. Mokyklos vaidmuo vietos bendruomenėje 1.4.3. Mokyklos įvaizdis ir viešieji ryšiai 4.4.3. Profesinis švietimas 5.4.1. Personalo komplektavimas 4.4.1. Pagalba renkantis mokymosi kryptį 5.5.1. Lėšų vadyba 5.5.2. Turto vadyba 1.1.1. Vertybės, elgesio normos, principai 4.2.1. Pagalba mokantis 5.4.2. Dėmesys personalui 5.4.3. Personalo darbo organizavimas 5.5.3. Patalpų naudojimas	2.5.2. Mokymosi veiklos diferencijavimas 4.5.1. Tėvų pagalba mokantis 2.4.2. Mokėjimas mokytis 4.5.2. Tėvų švietimo politika 2.1.3. Dalykų ryšiai ir integracija 2.3.5. Namų darbai 2.4.1. Mokymosi motyvacija 2.6.2. Vertinimas kaip ugdymas 4.2.2. Psichologinė pagalba 2.4.3. Mokymasis bendradarbiaujant	2.5.2. Mokymosi veiklos diferencijavimas ir veiklos planavimas 2016–2017 m. m. (3,4,5 etapai).

Giluminio įsivertinimo išvados

Atlikus visų sričių, temų ir rodiklių platųjį įvertinimą bei atlikus apklausą nustatyta, kad žemiausiai įvertintas gimnazijoje *Mokymosi veiklos diferencijavimas ir veiklos planavimas*, kuris pasirinktas gilesniam tyrimui ir tobulinimui 2017 metais. Susitarta dėl šių veiklų:

- diferencijuoti mokymosi veiklas pamokoje atsižvelgiant į mokinių individualius poreikius;

- identifikuoti ir teikti ugdymosi pagalbą gabiems ir mokymosi sunkumų patiriantiems mokiniams.
- vesti atviras pamokas – diferencijuotos mokinių veiklos galimybės pamokoje ir jos įtaka mokinio pažangai. Gerosios patirties sklaida *Mokytojas – mokytojui* (parengtas atskiras tvarkaraštis).
- organizuoti ir po I pusmečio praversti I–IV klasių mokinių metinius pokalbius (mokinys – tėvai (globėjai) – auklėtojas) aptariant mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą bei tolimesnės pažangos planus.

Švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka paskirtų išorės vertintojų, kontrolieriaus, vidaus audito ir kitų institucijų išvados

Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Kauno departamento patikrinimas (2016 m. balandžio 21 d. patikrinimo aktas Nr. PA.2-62-(17.16.3.2.12):

- nustatytas HN 21:2011 9 p. pažeidimas: 1 darbuotojui pasibaigęs sveikatos pasitikrinimo laikas.

Darbuotojas iš karto pateikė pažymą apie sveikatos pasitikrinimą.

Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Kauno departamento patikrinimas (2016 m. balandžio 21 d. patikrinimo aktas Nr. PA.2-1521 (17.15.2.2.12):

- nustatyti Lietuvos higienos normos HN 21:2011 49.1, 49.2: mokyklų sanitarinių įrenginių skaičius neatitinka reikalavimų;
- nustatyti Lietuvos higienos normos HN 21:2011 52 p.: gimnazijos koridorių ir kai kurių kabinetų grindų danga susidėvėjusi, nelygi.

Gimnazijoje numatyta rekonstrukcija, bus atlikti vidaus remonto darbai.

Kauno miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus patikrinimas dėl gimnazijos veiklos (2016-09-08):

- trūkumų nenustatyta.

III SKYRIUS

2017 METŲ TIKSLŲ AKTUALIZAVIMAS IR PAGRINDIMAS FINANSINIAIS IŠTEKLIAIS, PLANUOJAMI INVESTICIJŲ PROJEKTAI

Planas parengtas atsižvelgiant į 2016–2018 metų gimnazijos strateginio plano tikslus, gimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos gerinimo planą 2016–2017 m. m., gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo išvadas, Geros mokyklos koncepciją, Valstybinės švietimo strategijos 2013–2022 įgyvendinimo Kauno miesto savivaldybėje prioritetus.

Įgyvendinant gimnazijos strateginio plano kryptis, 2017 metais toliau planuojama kurti palankias sąlygas mokinių poreikių tenkinimui; ugdymo ir mokymosi kokybės tobulinimui, ypatingą dėmesį skiriant mokinių individualių poreikių tenkinimui; mokymosi veiklos diferencijavimui; mokinio asmeninės pažangos pokyčiams; veiklos planavimui, atsižvelgiant į pasiektus ar nepasiektus veiklos tikslus. Pasitinkant valstybės šimtmetį toliau planuojama puoselėti gimnazijos istorines tradicijas, ugdyti mokinių pilietinę ir tautinę savimonę. Kaip ir kasmet toliau planuojama modernizuoti edukacines aplinkas racionaliai naudojant finansinius, materialinius ir intelektualinius išteklius.

Realizuojant 1 strateginį gimnazijos veiklos tikslą – *savarankiškos, kūrybingos, savo tautinį tapatumą suvokiančios asmenybės ugdymas gimnazijos istorijos ir tradicijų tęstinumo kontekste pasitinkant Valstybės šimtmetį* – 2017 metais pirmuoju gimnazijos veiklos tikslu pasirinktas *mokinių pilietinės ir tautinės savimonės ugdymas ir gimnazijos istorinės atminties puoselėjimas*. Šiam tikslui įgyvendinti planuojama sukviesti gimnazijoje (buvusiuose Lietuvos Respublikos Seimo rūmuose) šalies konferenciją „Šimtas valstybingumo žingsnių“, numatant konferencijos programą, dalyvius ir partnerius bei atlikti kitus pasiruošimo konferencijai (2018-02-15) darbus. Planuojama paminėti „Aušros“ mergaičių gimnazijos 90-ties metų sukaktį bei parengti ir išleisti naują gimnazijos istorijos leidinį skirtą Valstybės šimtmečiui. Šiam tikslui įgyvendinti planuojama panaudoti apie 6800 eurų savivaldybės ir Paramos lėšų.

Realizuojant 2 strateginį gimnazijos veiklos tikslą – *Pagalbos mokiniui teikimas, siekiant asmeninės pažangos ir telkiant gimnazijos bendruomenę Geros mokyklos siekiui*, – 2017 metais antruoju gimnazijos veiklos tikslu tampa *kokybiškos, mokinių poreikius atliepiančios, mokymosi pagalbos teikimas mokiniui*, ypatingą dėmesį skiriant mokinių individualių poreikių tenkinimui, mokinio asmeninės pažangos pamatavimui. Planuojama, kad visų pagrindinių dalykų I–IV klasių mokinių pažanga ir pasiekimai ir toliau būtų fiksuojami Mokytojų serveryje esančiose dalykų (Excel programa) lentelėse, o I–II klasių mokiniai savo lūkesčius, faktinius ugdymosi pasiekimus ir pažangą stebėtų ir žymėtų individualiuose pakoreguotuose įsivertinimo lapuose. Susitarta, kad

mokinio pasiekimų ir pažangos duomenys tvarkomi ir analizuojami ne mažiau nei du kartus per mokslo metus (atskirais atvejais ir dažniau), o rezultatai panaudojami mokinio pažangai įsivertinti ir tolimesnei veiklai planuoti. Siekiama, kad vieningai būtų laikomasi susitarimų dėl mokinių vertinimo pamokose tvarkos. 2017 metais planuojama ypatingai akcentuoti mokinio mokymosi veiklos diferencijavimą pamokoje ir mokinio gebėjimų objektyviai įsivertinti savo pasiekimus ugdymą. Mokymosi veiklos diferencijavimo efektyvesniam taikymui pamokoje planuojama praveisti atvirų pamokų ciklą – *Mokytojo–mokytojui pagalba*, dalintis gerą patirtimi, rengti metodines dienas, organizuoti seminarus, skatinti mokytojus taikyti šiuolaikinius ugdymo metodus, organizuoti pamokų stebėseną siekiant nuolatinės ugdymo(si) pažangos. Numatoma, kad apie 10 proc. mokinių padarys pasirinkto dalyko pažangą, 100 proc. mokinių įgis pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą. Šiam tikslui įgyvendinti planuojama panaudoti apie 500 eurų MK ir 100 eurų Paramos lėšų.

Realizuojant 4 strateginį gimnazijos veiklos tikslą – *modernios ir saugios gimnazijos aplinkos kūrimas* – 2017 metais trečiuoju gimnazijos veiklos tikslu tampa 2016 metais nepilnai įgyvendintas *gimnazijos pastato išorės ir vidaus patalpų rekonstrukcijos bei naujos sporto salės statybos* tikslas. 2016 metais jau parengtas techninis projektas pastatų fasadų ir vidaus patalpų rekonstrukcijai, tačiau atsisakyta rengti sporto salės statybos projektą, nes jį planuoja parengti miesto savivaldybė atsižvelgdama į bendrą Steigiamojo Seimo aikštės rekonstrukcijos planą. Neracionalus tapo ir aktų salės grindų dangos atnaujinimas, nes 2017 metais planuojama gimnazijos vidaus patalpų rekonstrukcija ir fasadų atnaujinimas. Todėl trečiąjį gimnazijos veiklos plano tikslą koreguojame, atsisakydami sporto salės statybos projekto rengimo ir papildydami jį gimnazijos kiemo dangos sutvarkymu, naujos tvoros pastatymu ir poilsio zonų mokiniams bei gėlynų atnaujinimu. Tikimasi pritraukti ir racionaliai panaudoti savivaldybės, kitų fondų lėšas ir pasitikti valstybės 100-metį atnaujintu gimnazijos pastato fasadu, sutvarkytu kiemu, atnaujintomis edukacinėmis aplinkomis, įrengtomis poilsio zonomis mokiniams kieme ir kt. darbais. Šiam tikslui įgyvendinti planuojama panaudoti apie 200 tūkst. eurų Savivaldybės, 10 tūkst. eurų Mokinio krepšelio lėšų.

IV SKYRIUS

VEIKLOS TURINYS

1 tikslas – Ugdant mokinių pilietinę ir tautinę savimonę bei tęsiant gimnazijos istorines tradicijas organizuoti jubiliejinius Valstybės šimtmečio renginius šalies ir miesto mokiniams.

Sėkmės kriterijus	Laukiami minimalūs rezultatai	Laukiami maksimalūs rezultatai
<p>Gimnazijoje puoselėjamos tautinės, parlamentarizmo ir istorinės atminties bei su Maironio vardu siejamos tradicijos, ugdomi pasididžiavimo savo gimnazija, jos reikšminga istorine praeitimi jausmai. Mokinių dalyvavimas gimnazijos istoriją atspindinčiuose renginiuose ir jų organizavimas yra paveikus mokinių pilietiškumo ugdymui, asmenybės brandai. Sėkminga gimnazijos įvaizdžio tobulinimo darbo grupės veikla formuoja ypatingą socialinę-kultūrinę aplinką gimnazijoje, kurią kasmet noriai renkasi nauji mokiniai.</p>	<p>Vyksta šalies konferencijos „Šimtas valstybingumo žingsnių“ (2018 m. vasario 15 d.) paruošiamieji darbai (programos parengimas, dalyvių, socialinių partnerių pakvietimas), bendradarbiaujama su Lietuvos respublikos Seimo kanceliarija. Surengtas „Aušros“ mergaičių gimnazijos 90-ties ir Maironio 155-erių metų sukakties minėjimas. Rengiamasi naujo gimnazijos istorijos leidinio, skirto Valstybės šimtmečiui, leidybai. Mokiniai aktyviai dalyvauja gimnazijos parlamentarizmo ir istorinės atminties centro veikloje – organizuoja ir patys dalyvauja jubiliejiniuose renginiuose, atlieka tiriamąją veiklą, prižiūri signatarų kapus Kaune. Atnaujintas Parlamentarizmo ir istorinio atminimo centras. 80 proc. mokinių apsilanko centre, kur vyksta įvairūs pilietiškumo renginiai.</p>	<p>Vyksta šalies konferencijos „Šimtas valstybingumo žingsnių“ (2018 m. vasario 15 d.) paruošiamieji darbai (programos parengimas, dalyvių, socialinių partnerių pakvietimas), bendradarbiaujama su Lietuvos respublikos Seimo kanceliarija. Surengtas „Aušros“ mergaičių gimnazijos 90-ties ir Maironio 155-erių metų sukakties minėjimas. Rengiamasi naujo gimnazijos istorijos leidinio, skirto Valstybės šimtmečiui, leidybai. Mokiniai aktyviai dalyvauja gimnazijos parlamentarizmo ir istorinės atminties centro veikloje – organizuoja ir patys dalyvauja jubiliejiniuose renginiuose, atlieka tiriamąją veiklą, prižiūri signatarų kapus Kaune. Atnaujintas Parlamentarizmo ir istorinio atminimo centras. 100 proc. mokinių apsilanko centre, kur vyksta įvairūs pilietiškumo renginiai.</p>

Priemonės

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Socialiniai partneriai	Įvykdymo terminas	Ištekliai	Pastabos
1.	Parengti Parlamentarizmo ir istorinio atminimo centro veiklos kompaktinę plokštelę.	T.Skrickus V.Jucytė	Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija Lietuvos Respublikos Istorinė Prezidentūra Kaune	2017 m. birželio-rugpjūčio mėn.	Paramos lėšos 30 eurų	
2.	Paminėti „Aušros“ mergaičių gimnazijos 90-ties	D.Garnienė, gimnazijos įvaizdžio		2017 m. rugsėjo mėn.		

	metų sukaktį.	formavimo darbo grupė				
3.	Organizuoti Maironio dieną- Lietuvos maironiečių draugijos sambūrį, skirtą Maironio 155-osioms gimimo metinėms	D. Garnienė, J. Sakalienė	Maironio lietuvių literatūros muziejus, Kauno arkivyskupijos kurija	2017 m. spalio mėn.	Paramos lėšos 200 eurų	
4.	Parengti ir išleisti gimnazijos istorijos jubiliejinį leidinį.	D.Garnienė, gimnazijos įvaizdžio formavimo darbo grupė		2017 m. gruodžio mėn.		
5.	Parengti mokinius tiriamųjų darbų pristatymui konferencijoje.	T.Skrickus V.Jucytė		2017 m. lapkričio mėn.		
6.	Parengti respublikinės konferencijos „Šimtas valstybingumo žingsnių“ programą.	D.Garnienė, gimnazijos įvaizdžio darbo grupė	Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija Lietuvos Respublikos Istorinė Prezidentūra Kaune	2017 m. gruodžio mėn.		
7.	Atnaujinti Parlamentarizmo ir istorinio atminimo centrą LR Seimo istorijos ir dabarties tradicijas atspindinčiais stendais.	T.Skrickus V.Jucytė E.Petronienė G.Kažemėkas	Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija	2017 m. gruodžio mėn.		

2 tikslas – Tobulinant pasirinktas mokinio pažangos ir pasiekimų stebėjimo formas teikti mokiniams kokybišką, jų poreikius atliepiančią mokymosi pagalbą, pasiekti, kad kasmet apie 10 proc. mokinių padarys pasirinkto dalyko pažangą, 100 proc. mokinių įgis pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą.

Sėkmės kriterijus	Laukiami minimalūs rezultatai	Laukiami maksimalūs rezultatai
Gimnazijoje identifikuojami, stebimi ir analizuojami mokinių individualūs bei ypatingieji poreikiai, jiems teikiama reikalinga pagalba, aptariamos mokymosi pažangos galimybės. Teikiamos dalykų konsultacijos (individualios ir grupinės), veikia <i>Mokinys – mokiniui</i> pagalba, analizuojamas panaudotų priemonių veiksmingumas.	Mokiniams teikiama jų mokymosi poreikius atliepianti pagalba. Stebimos pamokos ir mokinių mokymosi veiklos diferencijavimas jose. Mokytojai dalinasi savo sėkmės istorijomis, aptaria diferencijavimo galimybes ir jo poveikį mokinio pasiekimams ir pažangai. I-II klasių mokiniai fiksuoja	Mokiniams teikiama jų mokymosi poreikius atliepianti pagalba. Stebimos pamokos ir mokinių mokymosi veiklos diferencijavimas pamokoje. Mokytojai dalinasi savo sėkmės istorijomis, aptaria diferencijavimo galimybes ir jo poveikį mokinio pasiekimams ir pažangai. I–II klasių mokiniai fiksuoja savo asmeninę pažangą įsivertinimo

Mokiniais sudaromos palankios sąlygos siekti aukštesnių akademinų rezultatų, rūpinamasi mokinio asmenine branda. Visi mokiniai įgyja pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą.	savo asmeninę pažangą įsivertinimo lapuose, aptaria ją su mokytojais ir klasių auklėtojais. Kasmet apie 10 proc. mokinių padaro pasirinkto dalyko pažangą, geba įsivertinti savo pasiekimus ir kartu su mokytoju, klasės auklėtoju numato tolimesnės pažangos žingsnius. 100 proc. mokinių įgyja pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą.	lapuose, aptaria ją su mokytojais ir klasių auklėtojais. Po I pusmečio I–IV klasių mokiniai rengiasi <i>metiniam pokalbiui</i> , kurio metu aptaria su tėvais (globėjais) ir klasės auklėtoju mokinio pasiekimus ir tolimesnės pažangos žingsnius. Kasmet apie 10 proc. mokinių padaro pasirinkto dalyko pažangą, 100 proc. mokinių įgyja pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą.
---	--	---

Priemonės

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Socialiniai partneriai	Įvykdymo terminas	Ištekliai	Pastabos
1.	Pravesti metodinę dieną „Mokymosi veiklos diferencijavimo poveikis mokinio pasiekimams ir pažangai“.	E. Petronienė R. Balčiuvienė		2017 m. sausio mėn.	Mokytojai, metodinių grupių pirmininkai	
2.	Pravesti bandomąją brandos egzaminų sesiją.	K. Porcikaitė		2017 m. sausio mėn.	Mokytojai, metodinių grupių pirmininkai	
3.	Pravesti po 2–3 atviras pamokas – mokymosi veiklos diferencijavimas pamokoje.	E. Petronienė K. Porcikaitė		2017 m. sausio-vasario mėn.	Mokytojai ekspertai, metodininkai, metodinių grupių pirmininkai	
4.	Organizuoti ir pravesti <i>metinius pokalbius</i> mokinio pasiekimams ir pažangai aptarti.	Mokinys, tėvai (globėjai), klasės auklėtojas		2017 m. sausio-vasario mėn.	Klasių auklėtojai	
6.	Pravesti Mokytojų tarybos posėdį „I pusmečio mokinių mokymosi pasiekimai ir pažanga“.	K. Porcikaitė E. Petronienė		2017 m. vasario mėn.	Mokytojai, metodinių grupių pirmininkai	
5.	Organizuoti tėvų (globėjų) dienas I, II–III ir IV klasių mokinių pasiekimams ir pažangai aptarti.	E. Petronienė K. Porcikaitė		2017 m. balandžio ir lapkričio mėn.	Klasių auklėtojai, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija	

7	Pravesti metodinį praktinį seminarą mokytojams „Mokymosi veiklos diferencijavimas pamokoje ir jo įtaka mokinio pasiekimams ir pažangai“.	E. Petronienė		2017 m. balandžio mėn.	Leidyklos „Šviesa“ mokymo centras MK lėšos 480 eurų	
8.	Pravesti bandomąją pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrą.	K.Porcikaitė		2017 m. balandžio mėn.	Mokytojai, metodinių grupių pirmininkai	
9.	Stebėti ir aptarti IV klasių mokinių mokymosi veiklas per lietuvių, anglų kalbų ir matematikos pamokas.	E. Petronienė, K. Porcikaitė		2017 m. balandžio mėn.	Mokytojai ekspertai, metodininkai, Metodinių grupių pirmininkai	
10.	Stebėti ir aptarti II klasių mokinių mokymosi veiklas per lietuvių, matematikos pamokas.	E. Petronienė, K. Porcikaitė		2017 m. balandžio mėn.	Mokytojai ekspertai, metodininkai, Metodinių grupių pirmininkai	
11.	Pravesti I, III klasių mokiniams lietuvių kalbos, matematikos ir anglų kalbos diagnostinius testus pažangai fiksuoti (gimnazijos pridėtinė vertė)	E. Petronienė, K. Porcikaitė		2017 m. gegužės mėn.	Metodinių grupių pirmininkai	
12.	Pravesti Mokytojų tarybos posėdį „Mokymosi veiklos diferencijavimo poveikis mokinio pasiekimams ir pažangai“.	D. Garnienė E.Petronienė K.Porcikaitė		2017 m. birželio mėn.	Metodinių grupių pirmininkai	
13.	Supažindinti I klasių mokinius su savęs vertinimo ir pažangos fiksavimo formomis.	E. Petronienė		2017 m. rugsėjo mėn.	Mokytojai, klasių auklėtojai, Pagalbos mokiniui specialistai	
14.	Stebėti ir aptarti I klasių mokinių	E.Petronienė K.Porcikaitė		2017 m. spalio –	Mokytojai ekspertai,	

	adaptaciją per matematikos, lietuvių kalbos ir kitų dalykų (pasirinktinai) pamokas.	J. Česonienė		lapkričio mėn.	metodininkai, Metodinių grupių pirmininkai, Pagalbos mokiniui specialistai	
15.	Parengti gimnazijos veiklos įsivertinimo ir pažangos ataskaitą	E. Petronienė		2017 m. gruodžio mėn.	Gimnazijos veiklos įsivertinimo grupė	

3 tikslas – Racionaliai naudojant Savivaldybės, Paramos ir kitų fondų lėšas rekonstruoti gimnazijos pastato fasadą, vidaus patalpas bei gimnazijos kiemą.

Sėkmės kriterijus	Laukiami minimalūs rezultatai	Laukiami maksimalūs rezultatai
Valstybės 100-metį gimnazija planuoja pasitikti rekonstruoti gimnazijos pastatų, atnaujintomis vidaus patalpomis, sutvarkyta gimnazijos kiemo danga. Modernizuotos ir šiuolaikinėmis technologijomis aprūpintos bei mokinių poreikius atliepiančios edukacinės aplinkos sudarys saugesnes ir geresnes sąlygas mokinių ugdymuisi, užtikrins teigiamo gimnazijos įvaizdžio formavimo reikšmę Kauno miesto ugdymo įstaigų kontekste.	Parengtas gimnazijos pastato išorės ir vidaus rekonstrukcijos techninis projektas. Gimnazijos teritorija aptverta nauja tvora, veikia automatiškai valdomi vartai, atnaujinta gimnazijos kiemo danga, mokiniams įrengtos poilsio zonos, gėlynai kieme. Visi kabinetai aprūpinti IKT, atnaujinta 12 kompiuterių. Atliktas kasmetis atskirų patalpų remontas ir kiti darbai.	Parengtas gimnazijos pastato išorės ir vidaus rekonstrukcijos techninis projektas. Gimnazijos teritorija aptverta nauja tvora, veikia automatiškai valdomi vartai, atnaujinta gimnazijos kiemo danga, mokiniams įrengtos poilsio zonos, gėlynai kieme. Visi kabinetai aprūpinti IKT, atnaujinta 12 kompiuterių, įsigyta naujos modernios organizacinės technikos, naujų kompiuterių. Atliktas kasmetis atskirų patalpų remontas ir kiti darbai.

Priemonės

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Socialiniai partneriai	Įvykdymo terminas	Ištekliai	Pastabos
1.	Aptverti gimnazijos teritoriją nauja tvora.	D. Garnienė G. Kažemėkas		2017 m. sausio mėn.	Specialiosios lėšos 2 tūkst. eurų	
2.	Įsigyti naujas gimnazijos aktų salės kėdes.	D. Garnienė G. Kažemėkas		2017 m. vasario mėn.	Savivaldybės lėšos 30 tūkst. eurų	
3.	Parengti kiemo dangos atnaujinimo techninį projektą.	D. Garnienė G. Kažemėkas		2017 m. kovo mėn.	Savivaldybės lėšos 5 tūkst. eurų	
4.	Pritaikyti belaidžio interneto wi-fi galimybes ugdymo procese.	G. Kažemėkas T. Levinskas		2017 m. balandžio mėn.	MK lėšos 1 tūkst. eurų	
5.	Atnaujinti IKT 101, 109, 2N, 9N, kabinetuose ir skaitykloje.	G. Kažemėkas T. Levinskas		2017 m. gegužės–birželio mėn.	MK lėšos 2 tūkst. eurų	

6.	Atlikti kasmetį patalpų remontą.	G.Kažemėkas		2017 m. birželio–liepos mėn.	Specialiosios lėšos 2 tūkst. eurų	
7.	Atnaujinti gimnazijos kiemo dangą.	G. Kažemėkas		2017 m. rugpjūčio mėn.	Savivaldybės lėšos 60 tūkst. eurų	
8.	Įrengti suoliukus ir gėlynus gimnazijos kieme.	G. Kažemėkas		2017 m. rugpjūčio mėn.	Savivaldybės lėšos 3 tūkst. eurų	
9.	Atnaujinti gimnazijos pastato fasadus.	D. Garnienė G. Kažemėkas		2017 m. spalio mėn.	Savivaldybės lėšos 130 tūkst. eurų	
10.	Įsigyti naujos organizacinės technikos: interaktyvų vaizdo projektorių, interaktyvią lentą, kompiuterių,			2017 m. lapkričio mėn.	MK ir Paramos lėšos 6 tūkst. eurų	

V SKYRIUS

ATSISKAITYMO IR VISUOMENĖS INFORMAVIMO TVARKA

Kas atsiskaito, informuoja	Kam atsiskaitoma, kas informuojamas	Atsiskaitymo ir informavimo forma	Įvykdymo terminas
Direktorė Daiva Garnienė	Gimnazijos ir Mokytojų taryboms, tėvams	Finansinės veiklos metinė ataskaita.	2017-01-30
Direktorius pavaduotojas ūkiui Gintautas Kažemėkas	Gimnazijos direktoriui	Ūkinės veiklos metinė ataskaita.	2017-01-30
Direktorius pavaduotojos Elena Petronienė Kristina Porcikaite Jūratė Česonienė	Mokytojų tarybai, mokinių tėvams	I pusmečio mokinių pasiekimų ir pažangos, pamokų lankomumo bei neformalaus švietimo analizė.	2017-02-03
Direktorė Daiva Garnienė	Kauno miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriui	Vadovo veiklos ataskaita.	2017 m. balandžio mėn.
Direktorė Daiva Garnienė	Visuomenei	Veiklos aprašas gimnazijos internetiniame puslapyje.	2017-06-20
Direktorius pavaduotojos Elena Petronienė Kristina Porcikaite Jūratė Česonienė	Mokytojų tarybai, mokinių tėvams (globėjams)	II pusmečio mokinių pasiekimų ir pažangos, pamokų lankomumo bei neformalaus švietimo analizė.	2017-06-20
Gimnazijos veiklos kokybės įšivertinimo grupė	Gimnazijos tarybai	Giluminis įšivertinimas	2017-06-20

Bibliotekos vedėja Ramunė Balčiūnienė	Mokytojų tarybai	Mokinių aprūpinimas vadovėliais ir grožine literatūra	2017-06-20
Direktoriaus pavadootojas ūkiui Gintautas Kažemėkas	Gimnazijos direktoriui	Ūkinės veiklos ataskaita	2017-06-20
Metodinių grupių pirmininkai	Mokytojų tarybai	Metodinių grupių veiklos ataskaita ir įsivertinimas	2017-02-03 2017-06-20
Direktoriaus pavadootojos Elena Petronienė Kristina Porcikaičė Jūratė Česonienė direktoriaus pavadootojas ūkiui Gintautas Kažemėkas PKKC darbuotojos; universitetinių centrų koordinadoras	Mokytojų tarybai	Gimnazijos metinio veiklos plano tarpinis įsivertinimas	2017-06-20 2017-11-16
Direktorė Daiva Garnienė	Mokytojų tarybai	Strateginio plano realizavimo tarpinis įsivertinimas	2017-11-16
Vyriausioji buhalterė Rima Varnagirienė	Gimnazijos direktoriui, Švietimo skyriui, VMI, VSDV, Statistikos skyriui	Finansinės veiklos ataskaitos	Kiekvieną mėn. iki 2d.; kiekvieną mėn. iki 15d.; kiekvieną ketvirtį iki 15d.

Metinio veiklos plano rengimo darbo grupės pirmininkė,
direktoriaus pavadootoja ugdymui

Elena Petronienė

PRITARTA

Kauno Maironio universitetinės gimnazijos
2016 m. gruodžio 16 d.
posėdžio protokolu Nr. GTP-2