

KAUNO MAIRONIO UNIVERSITETINĖ GIMNAZIJA
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO NUOTOLINIŲ BŪDU PRIEMONIŲ PLANAS

Priemonė	Data	Atsakingas	Vieta	Pastabos
Posėdis dėl koordinacinės grupės sudarymo nuotoliniam mokymui organizuoti gimnazijoje.	Kovo 12 d.	Direktorius	Direktoriaus kabinetas	Koordinacinė grupė – administracijos atstovai, IT specialistai, darbo su IKT patirtį turintys mokytojai.
Dokumentų dėl nuotolinio mokymo ir metodinių rekomendacijų kaupimas ir analizė.	Kovo 16–24 d.	Administracija	Dokumentų sąvadai Internetas	Atnaujintos informacijos analizė ir aptarimas.
Mokytojų ir mokinių turimos techninės ir programinės įrangos analizė.	Kovo 13–20 d.	Administracija, IT specialistai, klasių auklėtojai	Klausimynas Office 365 OneDrive aplinkoje	Mokytojams pagal poreikį suteiktos nuotoliniam darbui reikalingos priemonės (kamos, nešiojami kompiuteriai, ausinės, rašymo lentos, grafinės planšetės).
Posėdis dėl Office 365 priemonių ir kitų aplinkų panaudojimo nuotoliniam mokymui organizuoti, virtualių mokymo aplinkų parinkimas:	Kovo 17 d.	Koordinacinė grupė	Microsoft Office 365	Virtualių mokymo aplinkų testavimas, IT priemonių patikra, trūkstamų mokymo priemonių įsigijimas ir mokinių bei mokytojų aprūpinimas jomis.
<ul style="list-style-type: none"> Bendravimui (pokalbiams, konferencijoms) 			Messenger, Microsoft Teams, Skype	
<ul style="list-style-type: none"> Mokymui(si) (mokomosios medžiagos laikymui ir kt.) 			Microsoft Office 365 priemonės: One Drive, Class Notebook, Teams, Forms	
<ul style="list-style-type: none"> Interaktyvioms užduotims 			Eduka klasė, Egzaminatorius, Edmodo, Live Worksheets, Microsoft Forms, Kahoot	

<ul style="list-style-type: none"> • Įvertinimams ir bendravimui su tėvais 			El. dienynas Eduka, elektroninis paštas, socialiniai tinklai.	
<ul style="list-style-type: none"> • Techninėms instrukcijoms 			El. paštas, gimnazijos svetainė, el. dienynas Eduka.	
Pasitarimas dėl nuotolinio mokymo gimnazijoje tvarkos aprašo parengimo.	Kovo 16 d.	Koordinacinė grupė	Microsoft Teams programa	Aptariami gauti pasiūlymai, rengiamas tvarkos aprašas.
Metodinių grupių susitarimai dėl virtualių mokomųjų aplinkų pasirinkimo, darbo planavimo.	Kovo 20 d.	Kuruojantys pavaduotojai Metodinių grupių pirmininkai	Microsoft Teams programa	Metodinėms grupėms rekomenduojama susikurti grupes, kuriose galės dalytis dalyko medžiaga bei spręsti iškilusias dalykines problemas.
Mokytojų supažindinimas su dokumentais ir pasirengimas dirbti nuotoliniu būdu.	Kovo 16–27 d.	Direktorius pavaduotojai ugdymui	Microsoft Teams programa	Sukurta mokytojų mokymosi ir patirties dalijimosi grupė, išbandomos programos galimybės, teikiama <i>Mokytojas-mokytojui</i> pagalba, sukurtos mokinių grupės darbui nuotoliniu būdu.
Socialiai remtinų mokinių nemokamo maitinimo koordinavimas nuotolinio mokymo metu.	Kovo 16 d.	Socialinis pedagogas	Telefonu Messenger programa	Susitarimai su valgyklos darbuotojais, tėvų galimybės atsiimti maisto daavinį, grafiko ir maisto atsiėmimo tvarkos parengimas.
Posėdis dėl nuotolinio mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo.	Kovo 18 d.	Administracija	Microsoft Teams programa	
Tėvų (globėjų) ir mokinių informavimas dėl nuotolinio mokymo tvarkos.	Kovo 26 d.	Administracija	El. Dienynas <i>Eduka</i> , internetinis puslapis	
Bibliotekininkė pateikia virtualią medžiagą mokiniams ir mokytojams.	Nuolat	Bibliotekininkė	Eduka dienynas	
Virtuali konsultacija dėl pasirengimo vykdyti nuotolinį mokymą.	Kovo 26 d.	Administracija	Microsoft Teams programa	
Nuotolinio mokymosi seminarai mokytojams metodinės ir organizacinės pagalbos teikimas.	Nuolat	IT specialistai, administracija	Microsoft Teams programa	Mokytojai dalyvauja mokymuose, dalijasi patirtimi grupėse, kuria ir planuoja tiesiogines ir Teams programoje įrašytas vaizdo pamokas.

Nuotolinio mokymo planų parengimas ir tvirtinimas, mokinių ir tėvų supažindinimas.	Nuo kovo 27 d.	Administracija	Microsoft Teams programa, Eduka dienynas	Mokytojai parengia savaitės planą, <i>Eduka</i> dienyne pildo kiekvienos pamokos veiklas.
--	----------------	----------------	--	---

Pastaba. *Microsoft Teams* programoje ir *Eduka* dienyne mokiniams ir mokytojams kontaktai su IT specialistais, mokytojais į kuriuos gali kreiptis pagalbos (darbo dienomis, 8.00–17.00 val.):

- dėl techninių problemų:
Tomas Levinskas – tomas.levinskas@kmug.lt; tel. 8 600 28 768
Valdas Valius – valdas.valius@kmug.lt; tel. 8 600 39 272.
- dėl nuotolinio mokymo organizavimo:
Gintautas Radzevičius – gintautas.radzevicius@kmug.lt; el. paštu, vaizdo skambučiais
Rytis Koncevičius – rytis.koncevicius@kmug.lt; el. paštu, vaizdo skambučiais
Ramunė Balčiuvienė – ramune.balciuviene@kmug.lt; el. paštu, vaizdo skambučiais