

PATVIRTINTA  
Kauno Maironio universitetinės gimnazijos  
direktoriaus 2021 m. kovo 29 d.  
įsakymu Nr. V-18

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI PRISKIRTOS  
KAUNO MAIRONIO UNIVERSITETINĖS GIMNAZIJOS  
(biudžetinės įstaigos pavadinimas)**

**2021 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Metų prioritetinga veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamas reikšmė	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
<b>1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams</b>	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, skaičius (žm. sk.)	<b>4</b>	Švietimo įstatymo 5 str. 5 d., 14 str. 7 d., 30 str. papildymas
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	253580 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 167930 tūkst. eurų; turtui – 3000 tūkst. Eurų		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių Kauno miesto savivaldybės 2021 – 2023 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių	<b>Veiklos planu prisidedama prie 2021-2023 metų SVP tikslo „Teikti besimokančios visuomenės poreikius atitinkančias švietimo paslaugas“ ir uždavinio „Formuoti efektyvų formaliojo ir neformaliojo ugdymo įstaigų tinklą“</b>		

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiami reikšmė	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
<b>Žmogiškieji ištekliai</b>			
<b>I. Personalo valdymas:</b> 1. Nemažinama pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių skaičiaus ir užtikrinama nepedagoginių pareigybių atitiktis savivaldybės tarybos sprendimų nuostatomis. 2. 100 proc. organizuojami individualūs darbuotojų veiklos vertinimo pokalbiai, aptariami svarbiausi darbai, veiklos rezultatai. 3. Esant poreikiui organizuojama trūkstumų specialistų, atitinkančių kvalifikacinius reikalavimus pareigybei, paieška. 4. Tobulinama darbuotojų skatinimo sistema.  <b>II. Kvalifikacijos tobulinimas:</b> 1. Atliekamas kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimas. 2. Atnaujintos gimnazijos kvalifikacijos tobulinimo nuostatos. 3. Organizuojami mokytojų kvalifikacijos tobulinimo mokymai: mokinių socialinių-emocinių kompetencijų ir specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo srityje. 4. Mokytojai per metus tobulina kvalifikaciją ne mažiau kaip 5 dienas. 5. Metodinėse grupėse pasidalinama informacija iš mokytojų individualiai lankyto seminarų, mokymų.	Užimtų pareigybių dalis (proc.)	<b>100</b>	Direktorius
	Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių (proc.)	<b>79</b>	Direktorius
	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius (žm. sk.)	<b>3</b>	Direktorius
	Bendras darbuotojų skaičius, tenkantis vienam mokiniui (vnt.)	<b>0,1</b>	Direktorius
	Darbuotojų kaitos indeksas (proc.)	<b>5</b>	Direktorius
	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	<b>95</b>	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
<b>FINANSAI</b>			
<b>I. Gautos lėšos:</b> 1. Didinamos uždirbamos pajamos iš trumpalaikės nuomos, siekiama padidinti metinių pajamų dalį. 2. Pritraukiami papildomi finansavimo šaltiniai plėtojant projektinę veiklą. 3. Ieškamos galimos finansavimo šaltinių alternatyvos, aktyviai dalyvaujama pritraukiant paramą pinigineis lėšomis, paslaugomis, turtu ir kitomis lėšomis, kurios nepervedamos į biudžetą ir kurios naudojamos įstaigos reikmėms.	Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto (proc.)	<b>0,2</b>	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui
	Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškėmis laimėtų lėšų suma (eurai)	<b>6000</b>	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui
	Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)	<b>5000</b>	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ūkiui
<b>II. Išlaidos</b> 1. Užtikrinamas racionalus finansinių išteklių naudojimas, vadovaujantis gimnazijos patvirtintomis vidaus kontrolės taisyklėmis, siekiant maksimaliai panaudoti metinius asignavimus. 2. Vykdomas tikslus įstaigos pajamų įmokų surinkimo ir išankstinis išlaidų panaudojimo planavimas, siekiant maksimaliai panaudoti įstaigos gautas pajamų įmokas.	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų (proc.)	<b>99</b>	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui
	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų (proc.)	<b>99</b>	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui
	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų	<b>100</b>	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui
<b>TURTAS</b>			

<b>I. Nekilnojamo turto valdymas</b> 1. Mažinti įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m. išlaikymo kainą kontroliuojant energetinių išteklių naudojimą. 2. Tikslingas nekilnojamojo turto valdymas, siekiant didinti įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalį, kuriant netradicines ugdymo erdves.	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)	<b>5</b>	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui
	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	<b>92</b>	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui
	Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	<b>3</b>	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui
	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui (kv. m)	<b>15</b>	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui
<b>II. Kilnojamo turto valdymas</b>	Įstaigos naudojamos vienos transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)	<b>0</b>	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui
<b>PAGRINDINĖ VEIKLA (Pagrindinis II dalies ir vidurinis ugdymas)</b>			
<b>I. Pagrindinio ugdymo 9–10 (I–II gimnazijos) ugdymo organizavimas klasėse:</b> 1. Viešinama gimnazijos veikla organizuojant nuotolinį gimnazijos pristatymą Kauno progimnazijų mokiniams. 2. Viešojoje erdvėje pristatomas atnaujintos, modernizuotos, žymių gimnaziją baigusių ar čia dirbusių žmonių auditorijos vaizdo filmuke. 3. Sudaromos sąlygos naudojantis Google Street View platforma susipažinti su gimnazijos erdvėmis internete. 4. Sudaroma galimybė I klasės mokiniams pasirinkti klasę pagal ugdymosi sritį.	Bendras mokinių, besimokančių 9-10 (I-II gimnazijos) klasėse, skaičius (žm. sk.)	<b>290</b>	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	I-II gimnazijos klasių mokinių skaičiaus kaita įstaigoje (žm. sk.)	<b>7</b>	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
<b>II. Vidurinio ugdymo 11–12 (III-IV gimnazijos) ugdymo organizavimas klasėse:</b> 1. Viešinama informacija apie vidurinio ugdymo galimybes gimnazijoje, mokinių pasiekimus olimpiadose, konkursuose, dalyvavimą renginiuose gimnazijos internetiniame puslapyje ir socialiniame gimnazijos tinkle. 2. Organizuojama Studijų savaitė, leidžianti mokiniams pasirinkti studijų kryptis, susipažinti su universitetų veikla. 3. Kuriamos edukacinės, poilsio erdvės atliepančios mokinių poreikius.	Mokinių, besimokančių 11-12 (III-IV gimnazijos) klasėse, dalis (žm. sk.)	<b>258</b>	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	III-IV gimnazijos klasių mokinių skaičiaus kaita įstaigoje (žm. sk.)	<b>3</b>	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
<b>III. Neformalaus švietimo organizavimas</b>	Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis bendrojo ugdymo mokyklose, skaičius (žm. sk.)	<b>280</b>	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
<b>PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS</b>			
<b>I. Gerų ugdymo(-si) rezultatų užtikrinimas:</b> <b>1. Ugdymo kokybės gerinimas:</b> 1.1. Iki 50 proc. sumažėja nepatenkinamai besimokančių mokinių skaičius. 1.2. 100 proc. gimnazijos mokinių savo pažangą stebi ir fiksuoja e.portfolio. <b>2. Individuali mokinio pažangos stebėseną:</b> 2.1. 100 proc. gimnazijos mokinių savo pažangą stebi ir fiksuoja e.portfolio. 2.2. Organizuojami trišaliai metiniai pokalbiai su I–II klasių mokiniais. 2.3. Du kartus per metus organizuojamos tėvų dienos gimnazijoje. <b>3. Papildomų konsultacijų organizavimas:</b> 3.1. Organizuojamos papildomos konsultacijos abiturientams bei mokymosi sunkumų patiriantiems mokiniams dėl nuotolinio mokymosi.	Mokinių, besimokančių 9-10 (I-II gimnazijos) ir 11-12 (III-IV gimnazijos) klasėse ir pasiekusių teigiamų mokymosi rezultatų, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)	<b>100</b>	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Mokinių, dalyvavusių pagrindinio ugdymo pasiekimų patikroje ir turinčių teigiamų įvertinimus, dalis (proc.)	<b>97</b>	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Sėkmingai baigusių pagrindinio ugdymo programą mokinių dalis (proc.)	<b>100</b>	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Sėkmingai išlaikiusių atskirų mokomųjų dalykų brandos egzaminus mokinių dalis (proc.)	<b>15</b>	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Sėkmingai baigusių vidurinio ugdymo programą mokinių dalis (proc.)	<b>100</b>	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui

<p>3.2. Įvertinus adaptacinio laikotarpio I klasių mokinių pasiekimus, organizuojamos papildomos 1 kartą per savaitę lietuvių kalbos ir matematikos konsultacijų grupės, siekiant užpildyti mokymosi spragas</p> <p><b>4. Gabių mokinių ugdymas:</b></p> <p>4.1. Metodinėse grupėse dalijamasi gerąja patirtimi apie gabių mokinių atpažinimą, įvairius gabių mokinių atpažinimo taikymo kriterijus.</p> <p>4.2. Gabūs mokiniai nukreipiami į universitetinių centrų veiklą.</p> <p>4.3. Sudaroma galimybė atlikti laboratorinius darbus universitetų laboratorijose.</p> <p>4.4. Sudaryta galimybė mokiniams 50 proc. daugiau laboratorinių darbų ir tyrimų atlikti gimnazijoje įrengtoje gamtos mokslų laboratorijoje.</p> <p>4.5. Skiriamos papildomos konsultacijų valandos gabių mokinių ugdymui.</p> <p><b>5. Formalaus švietimo integralumas į neformalųjį švietimą:</b></p> <p>5.1. 30 proc. mokinių dalyvauja miesto ir šalies renginiuose, konkursuose, olimpiadose.</p> <p>5.2. Universitetinių centrų veikloje dalyvaujančių mokinių skaičius padidėja 5 proc.</p> <p><b>6. Praleistų pamokų skaičiaus mažinimas:</b></p> <p>6.1. Atnaujinta ir įgyvendinta mokinių pamokų lankomumo priežiūros tvarka.</p> <p>6.2. Sumažėja 2 proc. nepateisintų praleistų pamokų skaičių tenkantis 1 mokiniui.</p> <p>7. SUP mokinių integravimas ir jų ugdymo kokybės gerinimas: 4–5 proc. gerėja individuali specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių pažanga.</p> <p>8. Gimnazijoje įrengta gamtos mokslų laboratorija, sudaranti mokiniams sąlygas ugdytis praktinius gamtamokslinius gebėjimus. 25–30 proc. dalykui numatyto laiko skiriama tyrinėjimams palankioje aplinkoje.</p>	<p>Veiksmingai organizuotų ugdymui (-si) skirtų dienų dalis nuo bendro jų skaičiaus</p> <p>Įstaigos gautų nominacijų, apdovanojimų ar premijų skaičius (vnt.)</p> <p>Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius (vnt.)</p> <p>Mokinių poreikius tenkinančių integruotų neformaliojo švietimo siūlomų sričių ir vykdomų programų skaičius (vnt.)</p> <p>Neformaliojo švietimo paslaugų kokybę bendrojo ugdymo mokykloje gerai ir labai gerai vertinančių paslaugos gavėjų procentinė dalis nuo bendro paslaugos gavėjų skaičiaus (proc.)</p>	<p><b>92</b></p> <p><b>20</b></p> <p><b>1</b></p> <p><b>4</b></p> <p><b>80</b></p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p> <p>Direktorius</p> <p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p> <p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p> <p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p><b>II. Geros savijautos užtikrinimas</b></p> <p><b>1. Prevencinių veiklų įgyvendinimas gimnazijoje:</b></p> <p>1.1. Kiekvienai klasei pravedama nemažiau 2–3 prevenciniai renginiai, įtraukiantys mokinius į įvairias prevencines veiklas.</p> <p>1.2. Mokinių tėvams (rūpintojams, globėjams) suorganizuoti 1–2 prevenciniai-informaciniai renginiai.</p> <p>1.3. Mokytojai dalyvauja 2–3 prevenciniuose-informaciniuose renginiuose.</p> <p>1.4. Mokytojų metodinės grupės pateikia siūlymus prevencinių programų įgyvendinimo gimnazijoje klausimais.</p> <p><b>2. 90 proc. I–IV gimnazijos klasių mokinių dalyvauja socialinio ir emocinio ugdymo programos „LIONS QUEST“ („Raktai į sėkmę“) įgyvendinime.</b></p> <p><b>3. Į tarptautinės programos DofE veiklos įgyvendinimą įsitraukia 5 proc. daugiau mokinių.</b></p>	<p>Mokinių saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p><b>97</b></p>	<p>Pagalbos mokiniui specialistai</p>

<b>III. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas :</b> 1. Suteikiamos papildomos konsultacijos mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų. 2. Organizuojama 2 proc. daugiau grupinių pagalbos specialistų konsultacijų mokiniams. 3. Metodinėse grupėse dalijamasi gerą patirtimi apie ugdymo metodų taikymą darbe su SUP poreikių turinčiais mokiniais. 4. Mokytojai tobulina kvalifikaciją specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo srityje.	Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių mokinių dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)	<b>35</b>	Pagalbos mokiniui specialistai
	Neformaliojo švietimo programų, įgyvendinamų bendrojo ugdymo mokykloje, siūlomų kryptių skaičius (vnt.)	<b>19</b>	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
<b>IV. Aprūpinimo šiuolaikinėmis edukacinėmis priemonėmis užtikrinimas:</b> 1. Planuojamas ilgalaikio turto įsigijimas: interaktyvi lenta – 1 vnt, projektoriai – 2 vnt.; 2. Trumpalaikio turto įsigijimas: stacionarūs kompiuteriai – 4 vnt., dokumentų kameros – 2 vnt. 3. Skaitmeninės mokymosi aplinkos kūrimas įsigyjant 30 licenzijų mokytojams ir 545 mokinio licenzijas (Eduka klasė). 4. Planuojama įsigyti neribotą elektroninio korepetitoriaus priėgą.	Įsigytų ir naudojamų informacinių komunikacinių, šiuolaikinių ugdymui skirtų edukacinių priemonių skaičius (vnt.)	<b>584</b>	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
<b>V. Pagrindinio II dalies ir vidurinio ugdymo prieinamumas:</b> 1. Patenkinami gimnazijai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje gyvenančių asmenų prašymai priimti mokytis į I gimnazijos klases neviršijant savivaldybės nustatytų klasių komplektų. 2. Į II gimnazijos klases priimami mokiniai esant laisvų vietų ir neviršijant savivaldybės nustatytų klasių komplektų. 3. Į III–IV gimnazijos klases priimami mokiniai esant laisvų vietų ir neviršijant savivaldybės nustatytų klasių komplektų.	Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos I-II gimnazijos klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus (proc.)	<b>40</b>	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos III-IV gimnazijos klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus (proc.)	<b>38</b>	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui

**PRITARTA**

Kauno Maironio universitetinės gimnazijos tarybos

2021 m. kovo 29 d.

posėdžio protokolu Nr. GTP-3